附件二：

2020-2022年甘肃省高等院校

外语教师发展研究项目结项要求

 一、《结项鉴定表》请独立装订，双面打印

二、研究报告

研究报告是在项目研究工作结束后、申请结项前，项目组对整个研究过程及研究结果进行整理分析、表达研究成果的书面材料。它是教育科学研究成果的主要成果形式之一。撰写研究报告的主要目的是表述研究成果，推广研究成果。

除封面（课题类别、课题名称、课题组成员、完成单位、完成时间）之外，本项目的研究报告由3大部分组成：

* 前置部分，指正文之前的信息。包括标题（含课题性质、定位）、署名、摘要、关键词，以及序言（或前言、致谢）、目录。
* 正文部分，指研究报告的主体。包括导论（研究背景、问题陈述、研究意义）、研究队伍、研究过程、研究方法、研究内容、研究结果、讨论与分析、结论与建议。
* 结尾部分，指研究过程中所引用的资料。包括参考资料、他人的研究成果、参考书目、注释和附录（附表、附图），以及后记等。

研究报告应分章节陈述。总篇幅不少于8000字（小四号字，双面打印，左侧骑缝装订）。

在“实践—研究—实践”或“研究—实践—研究”的基础上，撰写优良的研究报告，可作为项目的主要成果形式。

三、其他成果

其他最终成果形式应与立项申报书填报的预期成果形式一致。

* 成果为教师梯队建设方案、专业建设、课程建设、实验室建设的，须附上建设方案以及被采用或使用效果的佐证材料；
* 成果为课件、软件、教学网站开发类的，应附光盘、注明相应网址，并打印部分网站界面作为依据；
* 成果为教学试验、调查研究类的，应附上试验分析报告、比较数据材料，注明试验、调查的对象、途径以及样表。
* 成果被学术组织采用或在学术团体、学术会议上交流的，须附上课题成果已被院（系）、学校、行业协会或其它学术组织采用、交流的证明。

在完成研究报告或进行学术交流的基础上，如果部分成果已进行理论提炼，形成了理论成果且公开发表，请按附上论文所在的杂志封面、版权页、目录页以及论文所在页码的版面全文。未发表但将录用的请附录用通知并加盖公章。

日常工作中的管理文件、领导讲话、新闻报道以及与课题研究不相关的获奖、荣誉称号等，不能作为结题的依据。

各项成果要求与课题研究内容有紧密的相关性。内容与课题研究方向不符、不相关的成果不能作为结题的依据。

四、学术规范

研究报告中凡引用他人的观点、成果和文献等，需注明出处，以免引起知识产权纠纷或学术不端。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |

**2018-2020年甘肃省高等院校**

**外语教师发展研究项目**

**结项鉴定表**

项 目 名 称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 类 别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学 校 名 称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联 系 电 话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电 子 信 箱: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甘肃省社会科学界联合会制

**申请鉴定者的承诺**

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。我承诺立项以来遵守本项目的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。甘肃省社科联、上海外语教育出版社有权使用本项目所有数据和资料。

 负责人（签字）：

 年 月 日

**填 表 说 明**

1．填写此表时，不得减少栏目、改变内容。项目编号由甘肃省社会科学界联合会填写。

2．一式2份，A4纸双面打印，左侧骑缝装订，宋体填写。使用蓝色学位论文封面纸做外封。

3.所有签名处，不得用打印字和印刷体代替。

4.本表须经项目负责人所在高校项目管理部门审核，签署明确意见，并加盖公章后(材料均需盖章，不得复印)方可上报。

5．成果形式请按照项目申报书的填报内容如实填写。

一、基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 预期成果形式 |  |
| 最终成果形式 |  |
| 项目负责人 | 年 龄 |  | 职 务 |  |
| 职 称 |  | 最高学位 |  |
| 项目组主要成员 | 序 号 | 姓 名 | 职 称 | 实际承担和完成的项目研究工作 | 签 名 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |

二、研究成果

|  |
| --- |
| 1．成果形式列表2．研究方法与步骤3．主要观点与研究结果4.成果的实践效果或应用情况，社会影响等 |

三、评审意见

|  |
| --- |
| 学校科研管理部门意见（盖 章） 20 年 月 日  |
| 专家评审意见 （盖 章 ） 20 年 月 日  |
| 甘肃省社会科学界联合会意见     （盖 章） 20 年 月 日 |

注：填写此表时，不要任意改变栏目和规格；内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整、加页，应当以“整页设计”为原则。